

EVALUAČNÍ ZPRÁVA O POKROKU ŠKOLY

**Základní škola a Mateřská škola
Krupka, Teplická 400**

1.prosince 2020

Obsah

- 1, Identifikační údaje, charakteristika školy
2. Analýza organizace
- 3, Plán evaluace
- 4, Monitoring plnění cílů
- 5, Vlastní evaluace
- 6, Zvolené metody, nástroje a techniky procesu evaluace
- 7, Shrnutí a závěr

Název školy	Základní škola a Mateřská škola Krupka, Teplická 400, 417 41 Krupka
Kraj/město, ve kterém se škola nachází	Ústecký kraj/ Krupka
Typ školy	Obecní (zřizovatel Město Krupka)
Velikost školy	Kapacita školy – 450 žáků, současný stav – 258 žáků, Kapacita mateřské školy - 100 dětí, současný stav -96 dětí
Velikost pedagogického sboru (ZŠ a MŠ)	28 učitelů, 8 asistenti pedagoga, 4 vychovatelky, 1 školní asistent (OP VVV – šablony)
Doba ve funkci ředitele (počet let)	18 let Mgr. Tomáš Liška, MBA
Doba ve funkci zástupce ředitele (počet let)	18 let Mgr. Marta Labajová (ZŘ pro ZŠ)
Doba ve funkci zástupce ředitele (počet let)	5 roky Veronika Helebrantová (ZŘ pro MŠ)

Základní škola a Mateřská škola Krupka, Teplická 400, 417 41 Krupka, vytvořila tuto Evaluační zprávu školy jako vyhodnocení Akčního plánu školy na školní rok 2019/2020. Evaluační zpráva navazuje na dokument Strategický plán rozvoje školy a Akční plán školy, ve kterých byly stanoveny priority školy, strategické a dílčí cíle. Evaluační zpráva bude monitorovat a hodnotit, do jaké míry se podařilo stanovené cíle naplnit. Zároveň zhodnotí aktuálnost mise a vize školy a úspěšnost naplňování vize.

1. Stručná charakteristika školy

Charakteristika základní školy

Základní škola a Mateřská škola Krupka, Teplická 400 je menší škola rodinného typu, založená v roce 1896. Je úplnou základní školou, která poskytuje základní vzdělání cca 270 dětem ve věku od šesti do patnácti let a předškolní vzdělávání zhruba 100 dětem ve věku od tří do šesti let, nejdříve však pro děti od 2 let. Součástí školy je školní družina, školní jídelna.

Objekt školy tvoří hlavní čtyřpatrová budova růžové barvy v Teplické ulici. Další součástí je malá vedlejší budova ve školní zahradě, kde jsou jídelna a školní družina pro žáky ZŠ Teplická:-

V současné době se škola transformuje v souladu s novými trendy. Žáci mají k dispozici moderně vybavené odborné učebny a odborně kvalifikované pedagogy, kteří jsou zárukou kvalitního přístupu. Odpolední čas mohou děti trávit v celkem sedmácti zřízených zájmových útvarech. Součástí školy jsou i další dvě budovy na sídlišti Na Hamrech - mateřská škola a budova pro žáky 1. stupně se zaměřením na plavání.

Škola je dobře materiálně vybavena a splňuje hygienické předpisy.

Charakteristika pedagogického sboru

	1. stupeň	2. stupeň	Školní družina	
Vedení školy	Ředitel školy + zástupce ředitele pro ZŠ			
Širší pedagogické vedení školy	Vedoucí učitelka		Vedoucí vychovatelka	
Školní pedagogické pracoviště	Výchovný poradce, metodik školní prevence, koordinátor ŠVP, třídní učitel			
Pedagogové, třídní učitelé	TU 1. stupně	TU 2. stupně		
Ostatní pedagogové		Pedagogové na plné nebo částečné úvazky	Vychovatelky ŠD Teplická	Vychovatelky ŠD Hamry
Pedagogičtí asistenti	Asistent pedagoga	Asistent pedagoga		

Pedagogičtí pracovníci se průběžně vzdělávají na akcích DVPP a nové poznatky aplikují ve vyučovacím procesu a na zasedání metodických komisí. Nově začínající učitelé mají po dobu jednoho školního roku přiděleného uvádějícího učitele, který jim pomáhá s adaptací do školního prostředí. Většina členů pedagogického sboru tráví volný čas ve sborovně za přítomnosti ostatních kolegů, kde vedou formální i neformální rozhovory. Na škole funguje systém metodických komisí, kde se členové scházejí jedenkrát měsíčně při řešení profesních otázek. Funguje též systém vzájemných hospitací a hospitací vedením školy.

Při projevu školních nedostatků jsou žáci i zákonní zástupci informováni a hledají společně možné příčiny a možnosti nápravy. Jednou z účinných je systém ranního doučování nebo individuálních odpoledních sezení učitele a žáka.

Jedním z pilířů pro dobrou pedagogickou činnost je týmová spolupráce. Snahou vedení školy je zocelování kolektivu a podpora zdravých mezilidských vztahů a vazeb, a to jak v pracovní době, tak i mimo ni v rámci teambuildingu.

Charakteristika žáků

Kapacita školy je 450 žáků a v posledních letech navštěvuje školu okolo 258 žáků, z toho je:

- okolo 66 žáků 1. stupně je v budově Na Hamrech 639 a mají v rozvrhu třetí hodinu tělesné výchovy zaměřenou na plavání
- okolo 95 žáků 1. stupně je v budově Teplická 400 a mají v rozvrhu třetí hodinu tělesné výchovy zaměřenou na atletiku
- okolo 97 žáků 2. stupně je v budově Teplická 400 a zaměření tělesné výchovy na atletiku nebo plavání si žáci zapisují dle zájmu

Specifikou školy je sportovní zaměření – na atletiku a plavání.

Dlouhodobé projekty a mezinárodní spolupráce

Škola vytváří pro své žáky nejen drobné krátkodobé projekty, na kterých se podílejí vždy žáci několika tříd, celého stupně nebo celé školy, ale i projekty dlouhodobé.

V souladu se zaměřením školy si hlavní projekty kladou za cíl propojit školu se sportem. Žáci školy dosahují pravidelných úspěchů na soutěžích. Filosofii těchto projektů je spolupráce zájmového vzdělávání se školou a vytváření oboustranně příznivých podmínek pro podchycování hyperaktivních dětí, talentů a žáků se zájmem o sport a postupná systematická práce na jejich studijním i sportovním růstu tak, aby jejich organismus nebyl přetěžován a jejich výkonnost měla neustále pozvolnou rostoucí tendenci a děti měly hlavně radost z pohybu.

Spolupráce s rodiči a jinými subjekty

Základním prvkem vzájemné spolupráce a komunikace školy je setkávání s rodiči, ať už formou třídních schůzek, konzultací, setkávání vedení školy se zástupci zákonných zástupců žáků skrze Školskou radu nebo zjišťování názorů rodičů na dílčí problémy vzdělávání v ZŠ formou pravidelného setkávání se zástupci rodičů jednotlivých tříd před třídními schůzkami, anket a dotazníků. Rodiče získávají informace o výsledcích vzdělávání také prostřednictvím Bakalářů, či mimořádně žákovských knížek, osobně či telefonicky. Škola také organizuje akce pro rodiče s dětmi – sportovní dny, „ Den otevřených dveří“, Dětský den atd.

Úzký kontakt školy funguje se zřizovatelem zastoupeným Odborem školství a kultury města Krupka.

Dalšími partnery školy jsou Magistrát v Teplicích, Městská policie v Krupce a Policie ČR. Škola úzce spolupracuje také s pedagogicko-psychologickou poradnou v Teplicích a s terénním sociálním pracovníkem – zaměstnancem MÚ Krupka. V případě potřeby i s odborem sociálních věcí a jinými institucemi.

Každoročně slavnostně předává pan starosta na městském úřadě vysvědčení vycházejícím žákům devátého ročníku za přítomnosti člena rady města, ředitele školy a třídního učitele.

Škola pokračuje ve spolupráci s Pedagogickou fakultou UJEP v Ústí nad Labem, kdy v rámci partnerství zabezpečujeme pedagogickou praxi studentům.

Ve spolupráci s ostatními krupskými školami organizuje ZŠ řadu výchovně vzdělávacích akcí a řadu volnočasových aktivit. Rovněž s DDM Krupka, s TJ Krupka (atletický oddíl a kopaná), s DD Krupka, Plavecký oddíl Krupka, z.s. a rovněž s některými místními podnikatelskými subjekty.

Do MAP je škola zapojena uvedením svých investičních záměrů.

Žáci se podílejí na řízení školy prostřednictvím školního parlamentu.

Charakteristika mateřské školy

Od 1. ledna 2003 je součástí Základní školy Krupka, Teplická 400 mateřská škola a je jejím odloučeným pracovištěm.

Budova mateřské školy je umístěna na kraji klidného městského sídliště Na Hamrech, v dosahu příměstské autobusové dopravy a je dobře přístupná i osobním automobilem. Školu tvoří dvě budovy panelového typu, v první budově jsou umístěny celkem čtyři třídy. Druhá je hospodářským pavilónem, budovy jsou propojeny spojovací chodbou. Na pozemku mateřské školy je vybudována rozlehlá zahrada.

Předškolní vzdělávání je organizováno ve čtyřech třídách, které jsou naplněny v souladu s hygienickými normami a výjimkou povolenou zřizovatelem školy do počtu 25 dětí na třídu. Celková kapacita školy je 100 dětí.

Mateřská škola je dobře materiálně vybavena a splňuje hygienické předpisy.

V mateřské škole pečuje o děti celkem 8 plně kvalifikovaných učitelek na plný úvazek.

Pedagogičtí pracovníci se průběžně vzdělávají na akcích DVPP a nové poznatky aplikují ve výchovně vzdělávacím procesu. Nově začínající učitelé mají po dobu jednoho školního roku přiděleného uvádějícího učitele, který jim pomáhá s adaptací do školního prostředí.

Jedním z pilířů pro dobrou pedagogickou činnost je týmová spolupráce. Snahou vedení školy je zocelování kolektivu a podpora zdravých mezilidských vztahů a vazeb, a to jak v pracovní době, tak i mimo ni v rámci teambuildingu.

Spolupráce s rodiči a jinými subjekty

V rámci adaptačního procesu je novým dětem umožněno postupné zvykání si na nové prostředí a učitelky. Adaptační proces je vždy volen individuálně. V průběhu školního roku si mohou rodiče kdykoliv domluvit konzultace s pedagogy. Obvykle během měsíce ledna se konají konzultační schůzky pro rodiče dětí, které mají v následujícím školním roce nastoupit do základní školy.

Informace o akcích mateřské školy se předávají pravidelně prostřednictvím nástěnek, informací na webových stránkách školy a třídních schůzkách.

Konají se také společné akce s rodiči, společná setkání, která jsou zaměřena na rozvoj tvořivosti, vyjadřování a na rozvoj a podporu pohybových a sportovních dovedností – oslavy svátků, tvořivé dílny, sportovní akce – olympiády...

Mateřská škola spolupracuje se základní školou a spolupráce probíhá i s dalšími subjekty, např.: PPP, Dům dětí a mládeže v Krupce, ostatní MŠ, Kulturní zařízení Krupka, Záchrané složky Krupka, Knihovna a další organizace

2. Analýza organizace

Analýza výchozího stavu školy je obsahem dokumentu **Rozvojové potřeby školy**, který škola zpracovala v 1. pololetí školního roku 2017-2018.

Podkladem pro zpracování materiálu byl záznamový list vytvořený podle kritérií Kvalitní školy, vyplněný konzultantem rozvoje školy a ředitelem školy, dále výsledky dotazníkových šetření mezi pedagogickými pracovníky školy (dotazník pro hodnocení kultury školy, dotazník vytvořený podle kritérií Kvalitní školy), dokumentace školy a výsledky jednání a diskuzí v rámci širšího vedení školy a s pracovníky školy. Zahrnuty byly i názory žáků a rodičů (z předchozích šetření). Materiál byl zpracován podle metodiky projektu SRP.

Dále SWOT analýza, která byla součástí **Strategického plánu rozvoje školy**. Ta zahrnovala všechny oblasti Kvalitní školy relevantní pro projekt SRP.

Ve **Strategickém plánu rozvoje školy**, zpracovaném v 2. pololetí šk. roku 2017-2018, byly stanoveny priority školy a následně v **Akčních plánech** poté strategické cíle rozpracované do cílů dílčích.

3. Plán evaluace

Evaluace Akčního plánu školy na školní rok 2019/2020 proběhla vzhledem k vyhlášenému nouzovému stavu až na podzim 2020.

4. Monitoring dílčích cílů – základní škola

Strategický cíl/Priorita: Spolupráce rodič – žák						
Dílčí cíl	Kritéria a indikátory hodnocení	Úkoly	Nástroje, metody, techniky, zdroje informací	Termín	Zodpovídá	Plnění
Zajistit společnou akci s rodiči	Uspořádat akci	Lampionový průvod	Webové stránky školy (fotogalerie)	30.11.2019	p. Jandová	Splněno částečně Na akci byla opět velká účast, zpětná vazba od účastníků byla kladná, organizace akce proběhla v pořádku, pro příště jen jednodušší soutěže.
		Ledňáček		30.1.2020	Mgr. Jechová	Nesplněno z důvodu nemoci a později z důvodu plošného uzavření škol.
		Cyklistůvák		30.4.2020	Mgr. Langová	Z důvodu vyhlášeného nouzového stavu a uzavření škole se akce nekonala.
		Po stopách zajíčka		30.6.2020	p. Jandová	Nesplněno z důvodu uzavření školy a přechodu na distanční výuku.
		Stanování		30.6.2020	Mgr. Jechová	Nesplněno z důvodu uzavření školy a přechodu na distanční výuku...alespoň jsme s mojí třídou udělali

		Den dětí - Zaječák		30.6.2020	Mgr. Liška	akčnější předávání vysvědčení (jako malou kompenzaci) + jsem se v některých aktivitách zadávaných v průběhu loňské jarní distance snažila zapojit i rodiče. Z důvodu vyhlášeného nouzového stavu a uzavření škol se akce nekonala.
--	--	--------------------	--	-----------	------------	---

Strategický cíl: **Spolupráce rodič – žák** vnímá škola jako částečně splněný. Jediným důvodem nesplnění bylo vyhlášení nouzového stavu a uzavření škol. Aktivity, které byly naplánovány před tímto stavem škola realizovala a těšily se velkému zájmu.

Strategický cíl/Priorita: Korespondenční škola						
Dílčí cíl	Kritéria a indikátory hodnocení	Úkoly	Nástroje, metody, techniky, zdroje informací	Termín	Zodpovídá	Plnění
Zajistit korespondenční školu v zahraničí	Navázaný kontakt a zahájení korespondence	Zajistit korespondenční školu v zahraničí	Dohoda o spolupráci	30.6.2020	Mgr. Betková – Aj Mgr. Glogarová - Nj	Nesplněno Z důvodu vyhlášeného nouzového stavu a uzavření škol se akce nekonala.

Strategický cíl: **Korespondenční škola** vnímá škola jako nesplněný. Důvodem byla soustavná příprava na vykonání státní závěrečné zkoušky paní kolegyně a dohoda, že aktivita se bude realizovat na jaře 2020. K ní však z důvodu vyhlášení nouzového stavu a uzavření škol nedošlo.

Strategický cíl/Priorita: Interaktivní tabule + výukové programy						
Dílčí cíl	Kritéria a indikátory hodnocení	Úkoly	Nástroje, metody, techniky, zdroje informací	Termín	Zodpovídá	Plnění
Pořídit a instalovat do jedné třídy ZŠ interaktivní tabuli plus výukové programy	Instalovaná tabule	Pořídit a instalovat do jedné třídy ZŠ interaktivní tabuli plus výukové programy	Instalovaná tabule	30.6.2020	Mgr. Liška	Splněno Instalovaná tabule do jedné třídy ZŠ.

Strategický cíl: **Interaktivní tabule + výukové programy** vnímá škola jako splněný. Do třídy, kde vyučující velmi výrazně používá interaktivní tabuli pro podporu výuky jsme z prostředků projektu Šablony pořídili novou. Jeho původní jsme přemístili do učebny, kde nebyla a třídní učitelka tento krok kvituje a využívá jí.

Strategický cíl/Priorita: Oboustranná komunikace škola – rodič						
Dílčí cíl	Kritéria a indikátory hodnocení	Úkoly	Nástroje, metody, techniky, zdroje informací	Termín	Zodpovídá	Plnění
Aktivní komunikace se zákonnými i zástupci	Průběžná komunikace	Aktivní zapojení všech učitelů ZŠ přes Bakaláře Aktivní zapojení všech vych.	Bakalář Zápisník ŠD Telefony Osobní setkání	30.6.2020	Mgr. Liška p. Czesztyiczka	Splněno Aktivní komunikace se žáky i jejich zákonnými zástupci. Na jaře 2020 v rámci nouzového stavu a uzavření škol probíhala zvýšená komunikace a částečně i online výuka prostřednictvím Bakalářů, Whatsapp, Teams, Messenger, email. Aktivní komunikace se zákonnými zástupci probíhá výborně.

		ŠD přes Zapisník ŠD, telefonicky, osobně při předání				Všechny formy komunikačních kanálů jako telefonní spojení, osobní setkání, sdělení v zápisních lístcích, přes aplikaci Bakaláři a nově i možnost spojení přes Teams, je plně využíváno. Všechny tyto formy jsou využity se zpětnou vazbou zákonnými zástupci. Hodnotím kladně.
--	--	--	--	--	--	--

Strategický cíl: **Oboustranná komunikace škola – rodič** vnímá škola jako splněný. Aktivní komunikace se žáky i jejich zákonnými zástupci. Největší rozvoj komunikace škola zaznamenala na jaře 2020, kdy v rámci nouzového stavu a uzavření škol probíhala zvýšená komunikace a částečně i online výuka prostřednictvím Bakalářů, Whatsapp, Teams, Messenger, email. Rovněž v rámci ŠD probíhaly všechny formy komunikačních kanálů jako telefonní spojení, osobní setkání, sdělení v zápisních lístcích, přes aplikaci Bakaláři a nově i možnost spojení přes Teams, s plným využitím se zpětnou vazbou zákonnými zástupci.

Strategický cíl/Priorita: Více společných akcí a zapojení rodičů						
Dílčí cíl	Kritéria a indikátory hodnocení	Úkoly	Nástroje, metody, techniky, zdroje informací	Termín	Zodpovídá	Plnění
Uspořádat akce s rodiči	Společná akce	Vánoční besídka ŠD Letní akademie ZŠ	Školní web (fotogalerie)	31.12.2019 30.6.2020	p. Czesztyiczka Mgr. Šlechtová	Splněno částečně Vánoční besídka ŠD proběhla v prosinci 2019. Rodiče se také aktivně zapojili při výrobě kostýmů. Akce se i přes nepřízeň počasí zdařila a celá besídka se nesla v přátelském duchu. Z důvodu vyhlášeného nouzového stavu a uzavření škol se letní akademie nekonala.

Strategický cíl: **Víc společných akcí a zapojení rodičů** vnímá škola jako částečně splněný, kdy Vánoční besídka proběhla za velké účasti dětí i rodičů. Souběžně jsme opět realizovali finanční sbírku pro UNICEF. Letní akademie se z důvodu vyhlášeného nouzového stavu a uzavření škol se letní akademie nekonala.

Strategický cíl/Priorita: Šablony II						
Dílčí cíl	Kritéria a indikátory hodnocení	Úkoly	Nástroje, metody, techniky, zdroje informací	Termín	Zodpovídá	Plnění
Zajistit realizace 50% vypsanych aktivit	Splnění aktivity	Zajistit realizace 50% vypsanych aktivit	Průběžná monitorovací zpráva	30.6.2020	Mgr. Liška	Splněno Aktivity ŠD splněny z 50 %, aktivity MŠ splněny ze 100 %, aktivity ZŠ splněny z 50 %

Strategický cíl: **Šablony II** vnímá škola jako splněný. Aktivit za jednotlivá střediska jsou zcela nebo z poloviny splněny, rozpracována nebo čekáme na skončení nouzového stavu k realizaci.

Strategický cíl/Priorita: Předání informací ze školení						
Dílčí cíl	Kritéria a indikátory hodnocení	Úkoly	Nástroje, metody, techniky, zdroje informací	Termín	Zodpovídá	Plnění
Zajistit školení DVPP	Přednes základních informací na zasedání Metodických komisí	Zajistit přenos informací ze školení pro pedagogický sbor	Osvědčení DVPP Zápisy z porady	30.6.2020	Mgr. Jiříková	Splněno Předávání informací ze školení (DVPP) probíhá v rámci zasedání Metodických komisí.

Strategický cíl: **Předání informací ze školení** vnímá škola jako splněný. Na zasedání metodických komisí vždy vystoupil účastník DVPP a přednesl prvky přenositelné do fungování školy.

Strategický cíl/Priorita: Zázemí						
Dílčí cíl	Kritéria a indikátory hodnocení	Úkoly	Nástroje, metody, techniky, zdroje informací	Termín	Zodpovídá	Plnění
Zajistit plány a realizaci	Nový kuchyňský kout	Zajistit modernizaci kuchyňských koutků ve všech 4 budovách	Kontrola místností	30.8.2020	Mgr. Labajová	Splněno Novým kuchyňským koutem vybavena Sborovna ZŠ Teplická Sborovna MŠ Sborovna ZŠ Hamry Sborovna asistentů pedagogů Sborovna ŠD Zázemí kuchařek

Strategický cíl: **Zázemí** vnímá škola jako splněný. Všechny naplánované místnosti byly vybaveny novým kuchyňským koutem a ještě některé další mimo plán.

Strategický cíl/Priorita: Besedy o zdravém životním stylu						
Dílčí cíl	Kritéria a indikátory hodnocení	Úkoly	Nástroje, metody, techniky, zdroje informací	Termín	Zodpovídá	Plnění
Aktivní forma besedy	Workshop na téma Zdravý životní styl	Dentální hygiena		30.5.2020	p. Betková	Nesplněno Naplnění těchto cílů je ve fázi příprav, ale splnění tohoto je zkomplikováno uzavřením škol v důsledku virového onemocnění Covid-19.
		Zdravý životní styl		30.6.2020	p. Czesztyiczka	Z důvodu vyhlášeného nouzového stavu a uzavření škol se akce nekonala.
				30.6.2020	Mgr. Langová	Z důvodu vyhlášeného nouzového stavu a

		Vitamínový den		30.5.2020	Mgr. Liška	uzavření škol se akce nekonala. Z důvodu vyhlášeného nouzového stavu a uzavření škol se akce nekonala.
--	--	----------------	--	-----------	------------	---

Strategický cíl: **Zázemí** vnímá škola jako nesplněný. Všechny aktivity byly naplánovány na jaro a z důvodu vyhlášeného nouzového stavu a uzavření škol se akce nekonaly.

Strategický cíl/Priorita: Starší žáci připraví akci pro mladší žáky						
Dílčí cíl	Kritéria a indikátory hodnocení	Úkoly	Nástroje, metody, techniky, zdroje informací	Termín	Zodpovídá	Plnění
Zajistit turnaj	1 turnaj v badmintonu	Zajistit turnaj ve spolupráci se žáky 8.ročníku v badmintonu pro žáky 1.stupně	Zápis ze soutěže	31.12.2019	p. Bauckmannová	Splněno Sportovní hry pro žáky prvního stupně organizované žáky osmé třídy. Badmintonový turnaj – školní soutěž (účast šedesátí žáků)

Strategický cíl: **Starší žáci připraví akci pro mladší žáky** vnímá škola jako splněný. Žáci druhého stupně uspořádali pro žáky prvního stupně turnaj, který se těšil velké účasti a dobré organizaci.

Strategický cíl/Priorita: Podpora individuality						
Dílčí cíl	Kritéria a indikátory hodnocení	Úkoly	Nástroje, metody, techniky, zdroje informací	Termín	Zodpovídá	Plnění
Podpora nadání žáků	Účast na olympiádách, soutěžích	Aktivní účast žáků	Podklady k výroční zprávě	30.6.2020	Mgr. Labajová	Splněno V listopadu se konal přírodovědný klokan - zúčastnilo se 38 žáků

	, kroužcíc h, sboru					<p>V lednu bylo školní kolo pythagoriády - zúčastnilo se 23 žáků</p> <p>2.10.2019 jsme se zúčastnili plavecké štafety měst - bylo zde 27 žáků</p> <p>31.10.2019 - byla přehazovaná - kde bylo 9 žáků</p> <p>6. 11.2019 - Talenty pro firmy - soutěžili zde 3 žáci</p> <p>15.11.2019 sbor zazpíval na bohosudovské notě se 17 žáky</p> <p>V listopadu byl florbal - účast žáků byla 36</p> <p>1.12.2019 - náš sbor Skřivánek měl adventní vystoupení - zúčastnilo se 15 žáků</p> <p>Ve florbalu jsme postoupili do okresního finále, které bylo 5.12.2019 - a bylo zde 9 žáků</p> <p>11.12.2019 se 12 žáků zúčastnilo veslování</p> <p>11.2.2020 - 60 žáků soutěžilo v badmintonu</p> <p>27.2.2020 - byla recitační soutěž, zúčastnilo se 8 žáků 1. stupně</p>
--	---------------------------	--	--	--	--	---

Strategický cíl: **Podpora individuality** vnímá škola jako splněný. Žáci se ještě před vyhlášením nouzového stavu a uzavření škol účastnili velkého počtu mimoškolních činností.

Strategický cíl/Priorita: Čtenářská a finanční gramotnost						
Dílčí cíl	Kritéria a indikátory hodnocení	Úkoly	Nástroje, metody, techniky, zdroje informací	Termín	Zodpovídá	Plnění
Čtenářská a finanční	Čtenářská dílna 1	Zajistit plnění				Splněno částečně

gramotnost	krát měsíčně	čtenářské a finanční gramotnosti ve výuce 1.stupně a ve výuce 2.stupně		30.6.2020	Mgr. Soukupová	Vzhledem k 1.vlně koronaviru a distanční výuce se lekce, bohužel, nekonaly naplno. Ve výuce literatury se pracovalo s ukázkami v čítance a žáci pracovali samostatně. Práce s textem a porozuměním textu se pobíhalo i v hodinách slohu a např. dějepisu, kde žáci hledali odpovědi na otázky v odborném textu.
	Workshop	Prodejní stánek na jarním jarmarku		30.5.2020	Mgr. Glogarová Mgr. Soukupová	

Strategický cíl: **Čtenářská a finanční gramotnost** vnímá škola jako částečně splněný z doby, kdy se žáci účastnili prezenční docházky. V důsledku vyhlášení nouzového stavu a uzavření škol, které proběhlo prakticky ze dne na den škola se žáky spíše řešila celkové nastavování učení na dálku.

Strategický cíl/Priorita: Zaměstnanec by se měl možnost vyjádřit ke změnám						
Dílčí cíl	Kritéria a indikátory hodnocení	Úkoly	Nástroje, metody, techniky, zdroje informací	Termín	Zodpovídá	Plnění
Vytvořit podmínky pro vzájemnou komunikaci	Portfolio vyjádření zaměstnanců k navrhovaným změnám.	Počátek realizace – od 1. 2. 2020. Sběr informací od zaměstnanců k chystaným změnám na pracovišti.	Zápisy	30. 6. 2020	Mgr. Vitouš	Splněno Vytvořena tabulka pro vyjádření zaměstnanců k navrhovaným změnám.
	Hromadné emaily k připomínkám	Každou aktualizaci nechat připomínkou		30. 6. 2020	Mgr. Liška	Veškeré zásadní dokumenty školy ředitel předkládá všem zaměstnancům

	chystaný ch aktualiza cí dokumen tů	vat prostřednict vím emailů a implemen tovat				k připomínkování s dostatečnou časovou rezervou. Relevantní návrhy zapracuje nebo prodiskutuje.
	Možnost vyjádření na poradě	Na každé poradě zajistit kapitolu různé		30. 6. 2020	Mgr. Liška	V rámci každého zasedání pedagogické rady nebo porady vedení je dán prostor v kapitole různé pro konzultaci na libovolné téma.
	Individu ální konzulta ce	Po předchozí domluvě kdykoliv		30. 6. 2020	Mgr. Liška	Individuální konzultace se všemi zaměstnanci po předchozí domluvě kdykoliv.

Strategický cíl: **Zaměstnanec by se měl možnost vyjádřit ke změnám** vnímá škola jako splněný. Ředitel školy se před vydáním dokumentů školy opírá o názor všech zaměstnanců formou připomínkování. Každý zaměstnanec má možnost si s ředitelem školy sjednat individuální konzultaci. Součástí zasedání pedagogické rady nebo porady vedení je okénko různé a též během projednávání má možnost každý z přisedících se vyjádřit k projednávanému tématu.

Strategický cíl/Priorita: Separace odpadů						
Dílčí cíl	Kritéria a indikáto ry hodnoce ní	Úkoly	Nástroje, metody, techniky, zdroje informací	Termín	Zodpovídá	Plnění
Zajistit kontejnery na separovan ý odpad	Smlouva, zajištění umístění kontejner ů proti zneužití	Zajistit kontejnery na separovaný odpad na 3 budovy Zajistit umístění kontejnerů proti zneužití		30.3.2020	Mgr. Langová	Splněno V tomto školním roce jsme na naší škole třídili plasty, papír, baterie. Plasty a papír třídili nejen žáci a učitelé, ale i školní jídelny v ZŠ i MŠ. Nádoby na odpad jsou umístěny u všech budov tak, aby byly chráněny před nechtěným

		Zajistit odvoz odpadu				přístupem veřejnosti. O odvoz se stará firma Marius-Pedersen. Vyváží odpad pravidelně dle smlouvy, jen v době karantény proti covidu byly svozy minimalizovány.
--	--	-----------------------	--	--	--	---

Strategický cíl: **Separace odpadů** vnímá škola jako splněný. Kontejnery na komunální odpad byly doplněny o kontejnery na tříděný odpad a zajištěn smluvně jejich odvoz.

Strategický cíl/Priorita: Stanovení cíle hodiny a na konci hodiny splnění cíle						
Dílčí cíl	Kritéria a indikátory hodnocení	Úkoly	Nástroje, metody, techniky, zdroje informací	Termín	Zodpovídá	Plnění
Zajistit kritérium v rámci hospitací	Hospitační záznam	Zajistit plnění v rámci vyučování	Hospitační záznam	30.6.2020	Mgr. Liška / Mgr. Labajová	Splněno Mgr. Labajová provedla 5 hospitací na 1. stupni ZŠ Mgr. Liška provedl 4 hospitace na 2.stupni ZŠ

Strategický cíl: **Stanovení cíle hodiny a na konci hodiny splnění cíle** vnímá škola jako splněný. Z výsledků hospitační činnosti lze konstatovat, že vyučující na začátku hodiny stanovují cíl, který na konci hodiny ověří.

Strategický cíl/Priorita: Pořádat akce pro jiné základní školy						
Dílčí cíl	Kritéria a indikátory hodnocení	Úkoly	Nástroje, metody, techniky, zdroje informací	Termín	Zodpovídá	Plnění
Uspořádat turnaj ve sportovní hale	1 turnaj pro krupské ZŠ	Zajistit pořádání turnaje v badmintonu		30.3.2020	p. Bauckmannová	Nesplněno Z důvodu vyhlášeného nouzového stavu a

						uzavření školy se akce nekonala.
--	--	--	--	--	--	----------------------------------

Strategický cíl: **Pořádat akce pro jiné základní školy** vnímá škola jako nesplněný. Akce byla naplánovaná na jaro, ale z důvodu vyhlášeného nouzového stavu a uzavření školy se nekonala.

Strategický cíl/Priorita: Besedy o zdravém životním stylu						
Dílčí cíl	Kritéria a indikátory hodnocení	Úkoly	Nástroje, metody, techniky, zdroje informací	Termín	Zodpovídá	Plnění
Aktivní forma besedy	Workshop na téma Zdravý životní styl	Dentální hygiena Zdravý životní styl Vitamínový den		30.5.2020 30.6.2020 30.6.2020 30.5.2020	p. Betková p. Czesztyczk á Mgr. Langová Mgr. Liška	Nesplněno Naplnění těchto cílů je ve fázi příprav, ale splnění tohoto je zkomplikováno uzavřením škol v důsledku virového onemocnění Covid-19.

Strategický cíl: **Besedy o zdravém životním stylu** vnímá škola jako nesplněný. Akce byly naplánovány na jaro, ale z důvodu vyhlášeného nouzového stavu a uzavření školy se nekonaly.

Strategický cíl/Priorita: Školení na čtenářskou a finanční gramotnost						
Dílčí cíl	Kritéria a indikátory hodnocení	Úkoly	Nástroje, metody, techniky, zdroje informací	Termín	Zodpovídá	Plnění
Zajistit školení v daných oblastech	1 školení ve sborovně – pro	Zajistit školení pro pedagogický sbor na	Osvědčení DVPP	30.8.2020	Mgr. Liška	Školení na čtenářskou a matematickou gramotnost proběhly 25.6 a 26.6.

	celý pedagogický sbor	čtenářskou a finanční gramotnost				
--	-----------------------	----------------------------------	--	--	--	--

Strategický cíl: **Školení na čtenářskou a finanční gramotnost** vnímá škola jako splněný. Školení proběhla na konci června a byly obě velmi přínosné.

5. Monitoring dílčích cílů – mateřská škola

Dílčí cíl	Kritéria a indikátory hodnocení	Úkoly	Nástroje, metody, techniky, zdroje informací	Termín	Zodpovídá	Plnění
Strategický cíl: Uspořádat besedy s rodiči a odborníky						
Zjistit o jaká témata besed by byl zájem	1 dotazník pro aktuální počet rodičů	Anketa/ dotazník	vlastní	Do 31. 11. 2019	Helebrantová	Splněno – dotazníkem pro rodiče
Uspořádat besedy s rodiči a odborníky	3 besedy s odborníkem za rok	Zajistit odborníka	vlastní	Do 30. 6. 2020	Helebrantová	Nesplněno – špatná epidemiologická situace
Strategický cíl: Zvýšit medializaci školy						
Psát do městských novin	2x za čtvrt roku	Napsání článku	vlastní	Celý školní rok 2019/20	Třídní učitelky	Splněno částečně. 2x článek v městské radnici
Publikovat třídní články na web	2x za čtvrt roku	Napsání článku	vlastní	Celý školní rok 2019/20	Třídní učitelky	Splněno částečně. -6 článků na webových stránkách www.mskrupka.cz
Vystupování a účast na velkých akcích města	Alespoň 2x ročně	Zjistit datum akcí, přihlášení na akce	vlastní	Celý školní rok 2019/20	Helebrantová a třídní učitelky	Splněno částečně. 1x ročně – Vánoční Jarmark
Navázat spolupráci s domovem důchodců	1x ročně návštěva DD	Zjistit možnosti spolupráce	vlastní	Do 30. 6. 2020	Lišková	Nesplněno – špatná epidemiologická situace

Uspořádat tematicko u výstavu pro okolní MŠ	1x v tomto školním roce	Vymyslet vhodné téma výstavy	vlastní	Do 30. 6. 2020	Štusková Martonková	Nesplněno – špatná epidemiologická situace
Výstava práce dětí naší MŠ	1x v roce	Vymyslet vhodné téma výstavy	vlastní	Do 30. 6. 2020	Nováková	Nesplněno – špatná epidemiologická situace
Strategický cíl: Postupně podporovat modernizaci MŠ						
Rozšíření zahrady o nový herní koutek	Nákup prvků do nového koutku	Zahrnout do grantu od společnosti Knauf insulation	Grant Knauf insulation 50.000,-	Do 31. 8. 2020	Helebrantová	Splněno. -Nakoupeny a namontovány nové herní prvky
Strategický cíl: Tematické dílničky ve spolupráci s rodiči						
Uspořádat tematicko u dílnu s rodiči	2x do roka	Vymyslet téma, připravit věci, připravit dílničku a pozvat rodiče	vlastní	Do 30. 6. 2020	Třídní učitelky	Splněno částečně. 1x za rok – Vánoční dílna
Strategický cíl: Rozvíjet všeobecnou sportovní průpravu a zdravý životní styl, podporovat rozvoj dalších sportovních aktivit s ohledem na věkovou skupinu dětí (plavání, cvičení maminek s dětmi atd).						
Uspořádat anketu na téma sladkosti a odměňování v mš	1 anketa pro aktuální počet rodičů	Anketa/dota zník	vlastní	Do 31. 3. 2020	Helebrantová	Nesplněno. Přesunuto na další školní rok
Návštěvy tělocvičny v ZŠ	1x měsíčně	Zjistit dostupnost tělocvičny a domluvit termíny	vlastní	Celý školní rok 2019/20	Chaloupková Nováková	Splněno částečně. Plněno pouze do února- návštěvy proběhly 6x
Pořádání turistických vycházek	1x měsíčně	Uspořádat tematickou vycházku	vlastní	Celý školní rok 2019/20	Třídní učitelky	Splněno částečně. Plněno pouze do února – splněno 6x
Dodat do tříd více sportovních pomůcek	1x ročně	Anketa do tříd ohledně žádostí k aktuálním u dovybavení	vlastní	Do 31. 3. 2020	Helebrantová Chaloupková	Splněno částečně –anketa proběhla, ale dovybavení bude v průběhu následujícího školního roku (finanční důvody)

Strategický cíl: Podporovat dobré kolektivní vztahy s rodiči, dětmi i zaměstnanci.						
Uspořádat celoškolkovou akci	1x ročně	Udělat letáček a připravit akci a téma	vlastní	Do 31.5.2020	Učitelé MŠ, Helebrantová	Nesplněno – špatná epidemiologická situace
Strategický cíl: Prohloubit poznávání města a historických městských částí						
Návštěva městské knihovny	2x ročně	Zajistit termín	vlastní	Do 30. 6. 2020	Helebrantová Podhorová	Splněno částečně – Návštěva proběhla 1x
Seznámit děti s památkami města	4x ročně	Navštívit různé památky města dle témat v ŠVP	vlastní	Do 30. 6. 2020	Třídní učitelky	Splněno částečně – 2x (Růžový Hrádek, Historická hasičárna)

6. Vlastní evaluace

Evaluace mise a vize ZŠ

Mise – základní škola

Jdeme společnou cestou ke vzdělání, zdraví, spokojenosti.

Vize - základní škola

V naší škole jsou žáci i zaměstnanci spokojeni.

Každý žák má možnost dosáhnout v některé oblasti pocitu úspěšnosti a radosti.

Spolužák je kamarád.

Podporujeme otevřenou komunikaci mezi všemi účastníky vzdělávání.

Ve vzdělávání žáků klademe důraz na uplatnění pro život.

Podporujeme sportovní aktivity a vedeme žáky k péči o své zdraví.

Vychováváme práci a vedeme žáky k práci.

Zapojujeme rodiče do činnosti školy, spolupracujeme s organizacemi a firmami v regionu.

Evaluace mise a vize MŠ

Mise – mateřská škola

Společně si hrajeme, rozvíjíme se a radujeme se.

Seznámit se s kolektivem a soužití v něm.

Rozvíjet osobnost podle individuálních potřeb dítěte.

Připravit děti do života.

Nastavit standardy a usnadnit vstup do dalšího vzdělávání.

Spolupracovat s rodinou.

Vize – mateřská škola

Respektujeme dětské individuální potřeby.

Vychováváme a vzděláváme děti tak, abychom je co nejlépe rozvíjeli a podpořili jejich osobní růst.

Poskytujeme dětem kvalitní zázemí pro možnost maximálního rozvoje.

Přejeme si, aby se každé dítě v naší mateřské škole cítilo bezpečně, aby získalo nové kamarády, nové poznatky a aby bylo šťastné, veselé a zdravé.

Rodiče jsou našimi nejdůležitějšími partnery.

Spolupráci zahajujeme již v době adaptace dětí, kdy se děti spolu s rodiči seznamují s prostředím třídy a učitelkami. Naším prvořadým cílem je podpora rodinné výchovy formou rozvoje důvěry a otevřenosti ke všem rodičům a zákonným zástupcům. Jsme vstřícní, diskrétní, taktní.

Vyhodnocení evaluace

Aktuálnost mise a vize mateřské školy byla diskutována průběžně a shrnuta v rámci evaluace akčního plánu. Pedagogičtí pracovníci MŠ i ZŠ zhodnotili, že mise i vize školy byla stanovena a formulována správně, v souladu s činností a působením školy. Dílčí cíle ze školního akčního plánu byly (až na výjimky způsobené nouzovým stavem a uzavřením základních škol) splněny, pedagogové soudí, že se vizi daří naplňovat.

Na konci školního roku došlo k obměně tří členů pedagogického sboru ZŠ, k úkolům vedení školy bude tedy mimo jiné patřit i seznámit nové kolegyně právě s misí, vizí a dalšími strategickými záměry.

7. Zvolené metody, nástroje a techniky procesu evaluace

Pro evaluaci byly použity následující

- analýza edukačních produktů (školní dokumenty) a dokumentů (tisk)
- dotazníky
- brainstorming
- diskuze, rozhovory
- hospitace
- nástroje sebereflexe
- pozorování

- zápisník
- poznámky

8. Shrnutí a závěr

Škole se daří většinu strategických cílů postupně naplňovat a bude z provedené autoevaluace vycházet při tvorbě strategických cílů na další období. Akční plán daného školního roku by se s největší pravděpodobností podařilo splnit nebýt vyhlášení nouzového stavu a uzavření základních škol.

Z důvodu probíhajících opatření, které jsou v důsledku epidemiologické situace se aktivity akčního plánu školního roku 2020/2021 nebudou sestavovat v plném rozsahu, neboť velmi pravděpodobně nebyly realizovány.

Jako strategické cíle jsme si navrhli:

ZŠ

Mgr. Jarošová

Rozšiřování digitálních kompetencí při výuce (MS Teams)
Rozvíjení čtenářské gramotnosti
Prohlubování již dobře nastavené komunikace s rodiči, možnost individuálních konzultací přes MS Teams

Mgr. Turková

Besedy o zdravém životním stylu. (Obzvlášť kvůli současné situaci Covid)
Výměna zkušeností pedagogů na téma čtenářské gramotnosti.
Posílení spolupráce školy s rodiči hlavně v oblasti informačních technologií.
Nadále pokračovat v rozvoji čtenářské gramotnosti.

Mgr. Bergerová

Společné akce a zapojení rodičů
Besedy o zdravém život.stylu
Akce pro zaměstnance a jejich rod.příslušníky
Podpora individuality
Čtenářská gramotnost
Spolupráce při distanční výuce (škola-rodič-žák)

Mgr. Jiříková

Nadále pokračovat v rozvoji čtenářské, matematické gramotnosti (návštěvy knihoven, projektové dny, čtenářský klub, matematické soutěže).

Výměna zkušeností pedagogů na téma čtenářské a matematické gramotnosti.

Rozvoj logického a strategického myšlení žáků.

Rozvoj digitálních kompetencí při výuce ve všech předmětech.

Učit žáky týmové práce – spolupracovat.

Posílení spolupráce školy s rodiči – nabídka aktivit spolupráce, projektový den

Zvýšení komunikativních kompetencí žáků. Prožitkové programy pro žáky.

Mgr. Hančárová

více akcí s rodiči
besedy
akce připravované staršími žáky

p. Jandová

Spolupráce rodič – žák

Mgr. Jechová (náhradník)

K cíli „Spolupráce rodič-žák“ nějaké zpestření distanční výuky (př. „Rodinný vzdělávací projekt“ – možno vyhlásit soutěží apod.) a samozřejmě plné proškolení nejen dětí, ale i rodičů v prostředí Teams.

K cíli „Interaktivní tabule+výukové programy“ bych se i vzhledem k dist. výuce zaměřila na takové programy/aplikace, které žáci mohou využít i z domova.

K dalšímu cíli „Čtenářská a finanční gramotnost“ připomínám nabídku p. Gabrielové (moje třída – Matěj Plachý), že by nám mohla pomoci zprostředkovat finanční gramotnosti - myslím z ČS (nejsem si teď jistá, zda jste se už o tom ale společně nebavili).

Mgr. Vitouš

Nutný rozvoj informační gramotnosti u pedagogického sboru (školení, sebevzdělávání, spolupráce s kolegy).

Pořízení nové ICT techniky - především v oblasti projekce (nové dataprojektory a tabule)

Rozvoj žáků v oblasti ICT techniky (práce s word, power point)

Spolupráce mezi prvním a druhým stupněm (př.: soutěž smíšených družstev - znalosti, běžné dovednosti, sport).

Podpora nadaných žáků - hledání informací, třídění informací, finanční gramotnost, rozvoj dovedností v Microsoft office. (reálně nevím, kdy to dělat).

p. Bauckmannová

Uspořádat školní soutěž v badmintonu.

Žáci devátého ročníku připraví soutěže pro žáky prvního stupně.

Školní soutěž a příprava na závody Česko vesluje.

Zapojení se do soutěží pořádaných asociací sportovních klubů(florbal, štafetový běh, OVOV).

Besedy o zdravém životním stylu a významu pohybu.

Zapojení sportovně nadaných žáků do oddílu atletiky, plavání, florbalu nebo fotbalu.

p. Czesztyczká

Besedy o zdravém životním stylu

Prezentace práce dětí
Výzdoba prostor ŠD
Podpora sportovních aktivit

Mgr. Labajová

Spolupráce škola - rodič - distanční výuka - Teams
Zázemí
Podpora individuality
Čtenářská gramotnost
Spolupráce začínajícího učitele a uvádějícího učitele
Akce pro zaměstnance
Účast všech pedagogů na DVPP
Ozdravné pobyty

Mgr. Liška

Spolupráce rodič – žák Den dětí – Zaječák
Interaktivní tabule + výukové programy Pořídit a instalovat do jedné třídy ZŠ interaktivní tabuli plus výukové programy
Oboustranná komunikace škola – rodič Aktivní zapojení všech učitelů ZŠ přes Bakaláře
Šablony III Zajistit realizaci
Plnění plánu DVPP Osvědčení DVPP

MŠ

Všichni pedagogové:

Rozvíjet všeobecnou sportovní přípravu a zdravý životní styl, podporovat rozvoj dalších sportovních aktivit s ohledem na věkovou skupinu dětí

Pořádání turistických vycházek

Prohloubit poznávání města a historických městských částí- Seznámit děti s památkami města

Podporovat dobré kolektivní vztahy s rodiči, dětmi i zaměstnanci

Zvýšit medializaci školy – Publikovat třídní články na web

Výzdoba prostor MŠ

Pořádání tematických dílen pro děti

Projektové dny v MŠ

Mgr. Jitka Chaloupková

Zvýšit medializaci MŠ - Psát do městských novin

Sportovní vybavení tříd – spolupráce s V. Helebrantovou

Kristina Lišková

Logopedická prevence

Jana Štusková a Lenka Martonková

Adaptační programy pro děti mladší 3let

Veronika Helebrantová

Sportovní vybavení tříd – zajistit nákup pomůcek

Postupně podporovat modernizaci MŠ - Rozšíření zahrady o nový herní koutek (hrabiště)

- Rozšíření zahrady o nový herní prvek

- Nákup keramické pece a vybavení

Šablony II. – plnění, spolupráce, supervize

Podpora komunikace – školka / rodič

Spolupráce školka / škola

Možnosti a realizace DVPP u pedagogů MŠ

V Krupce dne 1.12.2020

Mgr. Tomáš Liška, MBA

ředitel školy