



Jednací řád školské rady od 7.1.2026

Článek 1 – Základní ustanovení

Školská rada vykonává své působnosti podle § 167 a § 168 zákona č. 561/2004 Sb.

Článek 2 – Svolávání zasedání

Školská rada se schází podle potřeby, nejméně však 2× ročně. Termíny schůzí se stanoví s ohledem na zákonné povinnosti. První zasedání svolává ředitel školy, další svolává předseda nebo místopředseda.

Článek 3 – Program jednání

Program připravuje předseda ŠR, vychází z § 168 zákona, podnětů zákonných zástupců, členů, ředitele a zřizovatele.

Článek 4 – Podklady a dokumenty

Podklady zajišťují členové ŠR a ředitel školy v zákonem stanoveném rozsahu. Podklady i návrh programu musí být doručeny členům nejméně 7 dní před zasedáním. Zasedání jsou neveřejná, pokud rada nerozhodne jinak.

Článek 5 – Průběh jednání

Zasedání probíhá podle programu a plánu práce. Na začátku se projedná kontrola plnění úkolů, poté návrhy a připomínky členů a podněty od ředitele.

Článek 6 – Usnášení

K přijetí zákonem stanovených dokumentů (výroční zpráva, školní řád, hodnocení žáků) je nutná nadpoloviční většina všech členů ŠR. Ostatní rozhodnutí většinou přítomných členů. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.

Článek 7 – Zápisy a usnesení

O průběhu jednání se pořizuje zápis včetně usnesení. Zápis vyhotovuje pověřený člen, podepisují jej předseda a zapisovatel. Kopie zápisu se doručuje všem členům elektronicky.

Článek 8 – Informování

Nejpozději jednou ročně se prostřednictvím webu zveřejní informace o činnosti ŠR – zejména výsledky schvalování dokumentů podle § 168 odst. 1 písm. b) až d).

Článek 9 – Změny jednacího řádu

Změny, doplňky nebo nový jednací řád mohou být schváleny pouze ŠR podle stejných pravidel jako ostatní usnesení.

Článek 10 – Účinnost

Tento jednací řád byl schválen dne: 7.1.2026 a nabývá účinnosti dnem: 7.1.2026